



primo servizio turistico contrattualmente convenuto e termina al completo espletamento dell'ultimo servizio previsto dal contratto stesso.

**Viaggio di gruppo:** il viaggio acquistato con un singolo contratto ed effettuato da un gruppo di minimo 10 (dieci) Clienti/Viaggiatori partecipanti contemporaneamente, così come risultante dai Documenti di Viaggio.

## NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE

**Altre assicurazioni** - A parziale deroga di quanto previsto all'Art. 1910 del Codice Civile, l'Assicurato e/o il Contraente è esonerato dalla preventiva comunicazione della esistenza di altre polizze per lo stesso rischio. In caso di sinistro, tuttavia, è fatto obbligo all'Assicurato che godesse di prestazioni analoghe alle presenti, anche a titolo di mero risarcimento, in forza dei contratti sottoscritti con altra Impresa di Assicurazione, di dare avviso del Sinistro ad ogni Impresa Assicuratrice, nel termine di 3 (tre) giorni a pena di decadenza della Polizza.

**Segreto Professionale** - L'Assicurato libera dal segreto professionale nei confronti di UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** i medici eventualmente investiti dell'essame del Sinistro stesso, che lo hanno visitato prima o anche dopo il Sinistro.

**Limitazione di responsabilità** - UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** non assume responsabilità per danni causati dall'intervento delle Autorità del Paese nel quale è prestata l'assistenza.

**Esclusione di compensazioni alternative** - Qualora l'Assicurato non usufruisca di una o più prestazioni, UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** non è tenuta a fornire Indennizzi o Prestazioni alternative di alcun genere a titolo di compensazione.

**Rinvio alle norme di legge** - Per tutto quanto non è qui diversamente regolato, valgono le norme di legge.

## CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE

**Limiti di sottoscrizione** - Non è consentita l'attivazione di più Tessere Navale SOS o la stipulazione di più polizze a garanzia del medesimo rischio al fine di elevare i massimali o prolungare il periodo di copertura in corso.

**Viaggi incoming** - Per i viaggiatori non residenti in Italia, agli effetti delle Garanzie e delle Prestazioni della presente Assicurazione si conviene di sostituire al termine "Italia" il Paese di residenza dei viaggiatori.

**Diritto di surroga** - La Società si intende surrogata fino alla concorrenza della somma liquidata in tutti i diritti e le azioni che l'Assicurato può avere nei confronti dei responsabili dei danni. L'Assicurato si obbliga, pena la decadenza, a fornire documenti ed informazioni tali da consentire l'esercizio del diritto di rivalsa e a dare atto a tutte le iniziative necessarie a salvaguardare lo stesso.

**Inizio e termine delle garanzie** - Le garanzie iniziano al momento e nel luogo previsti dalla scheda di iscrizione/programma dell'Operatore Turistico, e terminano al momento del completo espletamento dell'ultima formalità prevista dal contratto stesso, e comunque con il massimo di 45 giorni dalla data di inizio del viaggio.

Per la garanzia Annullamento Viaggio, quando prevista, la garanzia decorre dalla data d'iscrizione al viaggio e termina nel momento in cui il viaggiatore inizia ad utilizzare il primo servizio turistico contrattualmente convenuto.

## PRESTAZIONI E GARANZIE

### ASSISTENZA

Telefonando al numero di Milano **+39 02 24128377**, in virtù di specifica convenzione sottoscritta con Ima Italia Assistenza S.p.A. - Piazza Indro Montanelli 20 - 20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI), la Centrale Operativa costituita da medici, tecnici ed operatori, in funzione 24 ore su 24 provvede per incarico della Società a fornire i seguenti servizi di assistenza ai viaggiatori:

**Art. 1. Consulto medico e segnalazione di uno specialista** - Accertamento da parte dei medici della Centrale Operativa dello stato di salute del viaggiatore per decidere la prestazione medica più opportuna e, se necessario, segnalazione del nome e recapito di un medico specialistico nella zona più prossima al luogo in cui si trova il viaggiatore.

**Art. 2. Invio di medicinali urgenti** quando il viaggiatore necessita urgentemente per le cure del caso di medicinali irripetibili sul posto, sempreché commercializzati in Italia.

**Art. 3. Rientro sanitario del viaggiatore** con il mezzo più idoneo al luogo di residenza o in ospedale attrezzato in Italia, restando necessario a seguito di infortunio o malattia che, a giudizio dei medici della

Centrale Operativa, non possono essere curati sul posto. Il trasporto è interamente organizzato dalla Centrale Operativa a proprie spese e comprende l'assistenza medica o infermieristica durante il viaggio, se necessaria.

Il trasporto dai Paesi Extraeuropei, eccettuati quelli del Bacino Mediterraneo e delle Isole Canarie, si effettua esclusivamente su aereo di linea in classe economica, eventualmente barellato.

**Art. 4. Rientro del viaggiatore convalescente** qualora il suo stato di salute impedisca di rientrare a casa con il mezzo inizialmente previsto dal contratto di viaggio, nonché il rimborso delle spese supplementari di soggiorno per un massimo di 3 giorni dopo la data prevista di rientro, rese necessarie dallo stato di salute del viaggiatore.

**Art. 5. Trasporto della salma** del viaggiatore dal luogo di decesso fino al luogo di sepoltura in Italia. Sono escluse le spese relative alla cerimonia funebre, compresa la cassa, e l'eventuale ricerca e recupero della salma.

**Art. 6. Rientro dei familiari** purché assicurati o di un compagno di viaggio, a seguito di rientro sanitario e/o decesso del viaggiatore.

**Art. 7. Rientro anticipato del viaggiatore** alla propria residenza in caso di avvenuto decesso o ricovero ospedaliero di un familiare in Italia se il viaggiatore chiede di rientrare prima della data che aveva programmato e con un mezzo diverso da quello inizialmente previsto.

**N.B. Le prestazioni da Art. 3. a Art. 7. vengono date previo accordo con la Centrale Operativa e consegna dell'eventuale biglietto di viaggio originariamente previsto. Qualora il viaggiatore non abbia consultato la Centrale Operativa ed abbia organizzato in proprio il trasporto/rientro, a seguito di presentazione della certificazione medica rilasciata sul posto e dei documenti di spesa, verrà rimborsato nella misura strettamente necessaria ed entro il limite di € 1.000,00.**

**(Per i residenti all'estero che effettuano viaggi in partenza dall'Italia le spese di rientro sono rimborsate nei limiti del costo per il rientro in Italia).**

**Art. 8. Viaggio di un familiare** - Quando il viaggiatore sia ricoverato in ospedale per un periodo superiore a 10 giorni e qualora non sia già presente sul posto un familiare maggiorenne, viene rimborsato il biglietto aereo o ferroviario di andata e ritorno per permettere ad un componente della famiglia di recarsi presso il paziente.

**Art. 9. Interprete a disposizione all'estero** - Quando il viaggiatore a seguito di ricovero in ospedale o di procedura giudiziaria nei suoi confronti per fatti colposi avvenuti all'estero, trovi difficoltà a comunicare nella lingua locale, la Centrale Operativa provvede ad inviare un interprete assumendosene i relativi costi, per il solo tempo necessario alla sua azione professionale, con il massimo di € 500,00.

**Art. 10. Assistenza legale** - Quando il viaggiatore sia ritenuto penalmente o civilmente responsabile per fatti colposi avvenuti all'estero ed a lui imputabili, la Centrale Operativa segnala il nominativo di un legale per la difesa del viaggiatore. Inoltre anticipa, contro adeguata garanzia bancaria e fino al limite di € 3.000,00, l'eventuale cauzione penale che fosse richiesta dal giudice.

### Art. 11. MODALITÀ PER RICHIEDERE L'ASSISTENZA

Le garanzie dall'Art. 1. all'Art.10. si ottengono telefonando al numero di Milano **+39 02 24128377**.

In caso di necessità il viaggiatore dovrà:

- segnalare alla Centrale Operativa i propri dati anagrafici, codice fiscale, i dati identificativi della Tessera Navale SOS;
- comunicare il luogo dove si trova ed il proprio recapito telefonico.

### SPESE MEDICHE

**Art. 1.** La garanzia vale esclusivamente per le spese di prestazioni sanitarie e di primo trasporto del paziente alla struttura sanitaria più vicina, la cui necessità sorga durante il viaggio, e che risultino indispensabili e non rimandabili al rientro nel luogo di residenza.

La Società, nei limiti dei seguenti massimali:

- in Italia: € 600,00
- all'Estero: € 10.000,00

provvederà con pagamento diretto, previa autorizzazione della Centrale Operativa, oppure rimborserà le spese incontrate alla presentazione della diagnosi e dei documenti di spesa.

**Per spese superiori a € 1.000,00 dovrà essere sempre ottenuta l'autorizzazione preventiva della Centrale Operativa.**

**Le Garanzie/Prestazioni sono prestate con una franchigia di € 40,00 per evento.**

### Art. 3. COSA FARE IN CASO DI SINISTRO

Per ottenere il rimborso delle spese mediche sostenute il viaggiatore dovrà inviare, **entro 15 giorni dalla data del rientro**, la relativa richiesta a:

**UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - Divisione Navale - Ufficio Sinistri Navale SOS, C.P. 78 - 20097 - San Donato Milanese (MI)**, completa dei seguenti documenti:

- propri dati anagrafici, codice fiscale, dati identificativi della Tessera Navale SOS;
- diagnosi del medico locale;
- originali delle fatture o ricevute pagate.

I moduli per l'apertura del sinistro possono essere ottenuti:

- sul sito di UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** (<http://www.unipolassicurazioni.it/navale/sinistri-turismo.aspx>) oppure
- sul sito di Albatros Top Boat Srl ([www.albatrostopboat.com](http://www.albatrostopboat.com)).

Per ulteriori contatti con la Società:

[navalesos@unipolassicurazioni.it](mailto:navalesos@unipolassicurazioni.it)

### BAGAGLIO

**Art. 1. Oggetto dell'assicurazione** - Entro la somma assicurata di € 750,00 la Società, rimborserà le perdite conseguenti a furto, rapina, scippo, incendio del bagaglio, che l'Assicurato aveva con sé durante il viaggio, compresi gli abiti e gli oggetti indossati nonché per mancata riconsegna o danneggiamento del bagaglio causato dal vettore a cui era stato consegnato.

L'indennizzo verrà corrisposto in base al valore commerciale e in nessun caso si terrà conto dei valori affettivi. Per il rifacimento di documenti d'identità, il rimborso è limitato a € 75,00.

Il rimborso è limitato al 50% della somma assicurata per:

- a) gioielli, preziosi, orologi, pellicce ed altri oggetti di valore;
  - b) apparecchiature fotocineottiche, apparecchi radio-televisivi ed apparecchiature elettroniche.
- Per tali oggetti la garanzia non opera quando sono inclusi nel bagaglio consegnato a imprese di trasporto. Il rimborso è altresì limitato per ogni singolo oggetto al 50% della somma assicurata ed i corredi fotocineottici (obiettivi, filtri, lampeggiatori, batterie, etc.) sono considerati quali unico oggetto.

Gli oggetti lasciati in automobile, nel camper, nel caravan od a bordo di motocicli o altri veicoli sono assicurati solo se riposti nel bagagliaio chiuso a chiave non visibili all'esterno ed il mezzo viene lasciato in un parcheggio custodito a pagamento.

**Art. 2. Spese di prima necessità** - In caso di ritardata (non inferiore alle 12 ore) o mancata riconsegna del bagaglio da parte del vettore, la Società rimborserà, entro la somma assicurata di € 150,00 le spese sostenute e documentate per gli acquisti di beni di prima necessità effettuati prima del termine del viaggio.

**Art. 3. Franchigia** - Dall'ammontare del danno risarcibile in base agli Art. 1. e 2. sopraindicati verrà detratta una franchigia di € 40,00. La franchigia non sarà applicata nel solo caso di danneggiamento o mancata restituzione del bagaglio consegnato al vettore aereo. In tale caso, l'indennizzo avverrà proporzionalmente e successivamente a quello del vettore responsabile e solo qualora il risarcimento ottenuto non copra l'intero ammontare del danno.

**Art. 4. COSA FARE IN CASO DI SINISTRO**  
In caso di danni o perdite al bagaglio, il viaggiatore dovrà inviare, **entro 15 giorni dalla data del rientro**, la relativa denuncia a **UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - Divisione Navale - Ufficio Sinistri Navale SOS, C.P. 78 - 20097 - San Donato Milanese (MI)**, corredata dei seguenti documenti:

1. Cognome, nome, indirizzo, codice fiscale, dati identificativi della Tessera Navale SOS;
2. Descrizione dettagliata delle circostanze in cui si è verificato il sinistro;
3. Descrizione, valore, data di acquisto degli oggetti perduti o danneggiati, preventivo di riparazione o dichiarazione di irreparabilità;
4. **In caso di bagagli affidati al vettore aereo:** copia del rapporto di smarrimento o danneggiamento (RIB o PIR) e copia del reclamo scritto inviato nei termini di legge al vettore aereo ed eventuale risposta dello stesso;
5. **In caso di bagagli affidati al vettore marittimo, terrestre o all'albergatore:** copia del reclamo,

ATTENZIONE!

debitamente controfirmata per ricevuta dal vettore o albergatore e loro risposta;

6. **In caso di bagagli non consegnati:** copia della denuncia all'autorità del luogo dell'avvenimento e copia del reclamo scritto ad eventuali responsabili (albergo, ristorante, autorimessa, etc.) e loro risposta;

7. **In caso di acquisti di beni di prima necessità:** gli scontrini che documentino il costo e la natura dei beni acquistati.

I moduli per l'apertura del sinistro possono essere ottenuti:

- sul sito di UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale**

(<http://www.unipolassicurazioni.it/navale/sinistri-turismo.aspx>) oppure

- sul sito di Albatros Top Boat Srl ([www.albatrostopboat.com](http://www.albatrostopboat.com)).

**Art. 5. Ulteriori obblighi dell'Assicurato** - Il viaggiatore è tenuto a salvaguardare il diritto di rivalsa della Società nei confronti del responsabile della perdita o danno del bagaglio, quindi deve sporgere immediato reclamo scritto nei confronti dell'albergatore, vettore o altro responsabile. Deve altresì denunciare i casi di furto, scippo o rapina all'Autorità del luogo di avvenimento.

## **ESCLUSIONI**

### **RELATIVE ALLE GARANZIE**

#### **"ASSISTENZA", "SPESE MEDICHE" E "BAGAGLIO"**

Quando non diversamente previsto nelle singole prestazioni e garanzie la Società non è tenuta a fornire Garanzie/Prestazioni per tutti i sinistri provocati o dipendenti da:

- dolo o colpa grave del viaggiatore;
- guerra, anche civile, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
- terremoti, alluvioni, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali;
- trasmutazione del nucleo dell'atomo radiazioni provocate dalla accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- infortuni derivanti dallo svolgimento delle seguenti attività: alpinismo con scalata di rocce o accesso a ghiacciai, sport aerei in genere, atti di temerarietà, corse e gare automobilistiche, motonautiche e motociclistiche e relative prove ed allenamenti, nonché tutti gli infortuni sofferti in conseguenza di attività sportive svolte a titolo professionale;
- malattie ed infortuni derivanti da abuso di alcolici e psicofarmaci, nonché dall'uso non terapeutico di stupefacenti ed allucinogeni;
- turbe psicologiche, malattie psichiatriche, neuropsichiatriche, stati d'ansia, stress o depressione. Stati di malattia cronica o patologie preesistenti all'inizio del viaggio;
- viaggi intrapresi contro consiglio medico od allo scopo di sottoporsi a trattamento medico o chirurgico;
- viaggi in zone remote, raggiungibili solo con mezzi di soccorso speciale;
- le spese per la ricerca di persone scomparse/disperse, tranne nel caso dette spese siano sostenute da Enti od Autorità pubbliche e comunque entro il limite massimo di € 1.500,00;
- le prestazioni in quei paesi che si trovassero in stato di belligeranza che renda impossibile l'assistenza;
- le perdite di denaro, biglietti di viaggio, titoli, collezioni di qualsiasi natura e campionari;
- le rotture o danni al bagaglio a meno che non siano conseguenza di furto, rapina, scippo o siano causati dal vettore;
- le perdite di oggetti incustoditi o causate da dimenticanza o smarrimento;
- le perdite, i danni o le spese mediche denunciati a UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** oltre i termini contrattualmente stabiliti (vedi paragrafi "Modalità per richiedere l'assistenza" e "Cosa fare in caso di sinistro").

## **ANNULLAMENTO**

### **E INTERRUZIONE VIAGGIO**

**Art. 1. Oggetto della garanzia annullamento viaggio** - La garanzia copre le penali di recesso addebitate da Albatros Top Boat Srl entro la percentuale massima prevista dalle condizioni di partecipazione al viaggio, fino ad un massimo di € 8.000,00 per viaggiatore e di € 20.000,00 per singolo evento.

La garanzia decorre dalla data d'iscrizione al viaggio e dura fino al momento in cui il viaggiatore inizia ad utilizzare il primo servizio turistico fornito da Albatros Top Boat Srl ed è operante esclusivamente se l'Assicurato è impossibilitato a partecipare al viaggio

per uno dei seguenti motivi imprevedibili al momento dell'iscrizione al viaggio:

- decesso, malattia o infortunio dell'Assicurato;
- decesso, malattia o infortunio: del compagno di viaggio dell'Assicurato purché anch'egli assicurato, dei familiari dell'Assicurato o del suo compagno di viaggio purché anch'egli assicurato, del socio contitolare della ditta dell'Assicurato o del diretto superiore;
- qualsiasi evento impreveduto, non conosciuto al momento dell'iscrizione al viaggio ed indipendente della volontà dell'Assicurato che renda impossibile e/o obiettivamente sconsigliabile la partecipazione al viaggio.

Qualora l'Assicurato sia contemporaneamente iscritto ad un viaggio con i suoi familiari e/o con altre persone, la garanzia si intende operante oltre che per l'Assicurato direttamente coinvolto, per i suoi familiari e per uno solo dei compagni di viaggio alla condizione che anch'essi siano assicurati.

Sono comprese le malattie preesistenti non aventi carattere di cronicità, le cui recidive o riacutizzazioni si manifestino dopo la data di iscrizione al viaggio.

Sono altresì comprese le patologie della gravidanza, purché insorte successivamente alla data di iscrizione al viaggio.

**Art. 2. Esclusioni** - Sono esclusi gli annullamenti determinati dai seguenti casi che si manifestassero nei luoghi di destinazione del viaggio e che inducono il viaggiatore a rinunciare al viaggio medesimo: eventi bellici, terroristici, sociopolitici, meteorologici, eventi naturali, epidemie o dal pericolo che si manifestino detti eventi. Sono esclusi gli annullamenti determinati da sopravvenuti impegni di lavoro, di studio o dovuti a motivazioni di natura economico finanziaria. Sono compresi gli annullamenti derivanti dall'impossibilità di usufruire delle ferie a causa di nuova assunzione o di licenziamento.

L'assicurazione non copre gli annullamenti derivanti da malattie croniche, neuropsichiatriche, nervose e mentali.

**Art. 3. Scoperto** - Eventuali risarcimenti avverranno previa deduzione di uno scoperto del 15% da calcolarsi sul danno rimborsabile. Tale scoperto non potrà essere inferiore a € 50,00 per ciascun viaggiatore. Nessuno scoperto viene applicato se l'annullamento è dovuto a decesso o ricovero ospedaliero (non viene considerato ricovero ospedaliero il day hospital).

**Art. 4. COSA FARE IN CASO DI SINISTRO ANNULLAMENTO VIAGGIO**

In caso di sinistro, l'Assicurato, pena la decadenza al diritto al rimborso, dovrà scrupolosamente osservare i seguenti obblighi:

**1. Annullare la prenotazione a Albatros Top Boat Srl immediatamente**, al fine di fermare la misura delle penali applicabili. L'annullamento andrà notificato comunque prima dell'inizio dei servizi prenotati, anche nei giorni festivi, a mezzo fax oppure e-mail. In ogni caso UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** rimborserà la penale d'annullamento prevista alla data in cui si è verificato l'evento che ha dato origine alla rinuncia; l'eventuale maggiore quota di penale dovuta a seguito di ritardata comunicazione di rinuncia resterà a carico dell'Assicurato.

**2. Denunciare l'annullamento a UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - Divisione Navale entro 5 giorni dai verificarsi dell'evento che ha causato l'annullamento e non oltre le 24 ore successive alla data di partenza.** L'Assicurato dovrà effettuare la denuncia direttamente a UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** a mezzo fax al numero 051/7096551. Come data di invio farà fede la data del telefax. Tale denuncia dovrà contenere tutte le seguenti informazioni:

- nome, cognome, codice fiscale, indirizzo completo del domicilio onde poter esperire eventuale visita medico legale e telefono ove sia effettivamente rintracciabile l'Assicurato;
- riferimenti del viaggio e della copertura quali: estremi della Tessera Navale SOS o nome del Tour Operator, data di prevista partenza del viaggio a cui si deve rinunciare e, ove possibile, estratto conto di prenotazione o scheda di iscrizione;
- la descrizione delle circostanze che costringono l'Assicurato ad annullare;
- la certificazione medica o, nei casi di garanzia non derivanti da malattia o infortunio, altro documento comprovante l'impossibilità di partecipare al viaggio.

Anche successivamente (se non immediatamente disponibile) dovrà comunque essere fornito per iscritto a UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI):

- estratto conto di prenotazione o scheda di iscrizione (se non precedentemente forniti);
- fattura della penale addebitata;

- quietanza di pagamento;
- certificazione medica in originale.

Seguiranno, per iscritto o a mezzo fax, le eventuali reciproche richieste e/o comunicazioni relative allo stato di gestione del sinistro.

I moduli per l'apertura del sinistro possono essere ottenuti:

- sul sito di UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale**

(<http://www.unipolassicurazioni.it/navale/sinistri-turismo.aspx>) oppure

- sul sito di Albatros Top Boat Srl ([www.albatrostopboat.com](http://www.albatrostopboat.com)) oppure

- telefonando al numero 051/2817017.

Per avere conferma dell'avvenuta apertura del sinistro telefonare al numero 051/2817017.

**Art. 5. Oggetto della garanzia interruzione viaggio** - La garanzia copre la diaria relativa ai giorni di viaggio non usufruiti dal viaggiatore, dai suoi familiari o dal suo compagno di viaggio anch'essi assicurati, nel caso in cui il viaggio stesso debba essere interrotto per i seguenti motivi:

- rientro sanitario del viaggiatore per motivi di salute predisposto dalla Centrale Operativa tramite attivazione dell'assicurazione "ASSISTENZA";
- ricovero in ospedale del viaggiatore che causi l'interruzione anche parziale (ma comunque superiore alle 24 ore) del viaggio;
- rientro anticipato dei familiari o di un compagno di viaggio a seguito di decesso del viaggiatore;
- rientro anticipato a seguito di decesso o di ricovero ospedaliero di un familiare del viaggiatore non partecipante al viaggio.

La garanzia decorre dal momento in cui il viaggiatore inizia ad utilizzare il primo servizio turistico fornito da Albatros Top Boat Srl. La diaria è pari al costo dei giorni mancanti al completamento del viaggio e si ottiene dividendo la quota individuale di partecipazione pagata per le notti di durata del viaggio; in ogni caso il rimborso non potrà superare € 5.000,00 per evento. In caso di iscrizione contemporanea di un gruppo preconstituito di partecipanti, la definizione "compagno di viaggio" può riferirsi ad una sola persona. La diaria viene corrisposta senza applicazione di alcuno scoperto/franchigia.

**Art. 6. COSA FARE IN CASO DI SINISTRO INTERRUZIONE VIAGGIO**

Per il rientro sanitario del viaggiatore per motivi di salute, l'Assicurato dovrà preventivamente contattare la Centrale Operativa di IMA ITALIA ASSISTANCE al numero **+39 02 24128377** comunicando il numero di Tessera Navale SOS a mani del viaggiatore. IMA ITALIA ASSISTANCE predisporrà il rientro sanitario sulla base delle prestazioni fornite dalla Tessera Navale SOS. Successivamente dovrà informare per iscritto o a mezzo telefax al numero 051/7096551 UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI) allegando l'estratto conto del viaggio.

Per le altre garanzie dovrà informare per iscritto o a mezzo telefax al numero 051/7096551 UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** Via dell'Unione Europea 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI) allegando la certificazione medica, l'estratto conto del viaggio ed altri documenti comprovanti i motivi dell'interruzione del viaggio.

I moduli per l'apertura del sinistro possono essere ottenuti:

- sul sito di UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale**

(<http://www.unipolassicurazioni.it/navale/sinistri-turismo.aspx>) oppure

- sul sito di Albatros Top Boat Srl ([www.albatrostopboat.com](http://www.albatrostopboat.com)) oppure

- telefonando al numero 051/2817017.

Per avere conferma dell'avvenuta apertura del sinistro telefonare al numero 051/2817017.

## **VIAGGI RISCHIO ZERO**

### **PER EVENTI FORTUITI E CASI DI FORZA MAGGIORE DURANTE IL VIAGGIO**

**Art. 1. Oggetto della garanzia** - Se, in conseguenza di eventi fortuiti, eventi sociopolitici (scioperi, atti terroristici, guerre, colpi di stato, ecc.), eventi atmosferici catastrofali (cicloni, inondazioni, terremoti, ecc.), casi di forza maggiore ed eventi in genere che impediscono il regolare svolgimento dei servizi di trasporto ed alloggio, si verifica, a viaggio iniziato, la modifica del viaggio rispetto a come era stato programmato, la Società rimborsa:

- il costo della parte di viaggio non usufruita (quota individuale di partecipazione divisa per le notti di durata del viaggio e moltiplicata per le giornate di viaggio perse);

- b) il costo ragionevolmente sostenuto per la modifica dei servizi turistici e per far fronte a situazioni di emergenza.

**Art. 2 Massimali** - La garanzia di cui all'Art. 1. è prestata fino a concorrenza del costo del viaggio con il massimo comunque di € 2.600,00 per viaggiatore e € 155.000,00 per anno assicurativo.

**Art. 3. Esclusioni** - Sono esclusi dalla garanzia gli esborsi causati da:

- eventi conosciuti con un anticipo di almeno 2 giornate lavorative rispetto alla partenza del viaggio organizzato;
- insolvenza, morosità o mancato adempimento di obbligazioni pecuniarie facenti capo all'organizzatore del viaggio;
- dolo e colpa con previsione dell'organizzatore del viaggio e del viaggiatore;
- infortunio e malattia del viaggiatore.

Le mancate coincidenze dei mezzi di trasporto non sono considerati eventi che danno diritto all'indennizzo.

#### **Art. 4. COSA FARE IN CASO DI SINISTRO**

In caso di modifica del viaggio per eventi fortuiti e casi di forza maggiore durante il viaggio contattare:

Albatros Top Boat Srl

Via Balilla, 25 - 28925 Verbania (VB)

fax +39 0323 507835

e-mail: [info@albatrostopboat.com](mailto:info@albatrostopboat.com)

### **NOTA INFORMATIVA AL CONTRAENTE**

Predisposta ai sensi dell'art. 185 del Decreto Legislativo del 17 settembre 2005 n° 209 ed in conformità con quanto disposto dal Regolamento Isvap n. 35 del 26 maggio 2010.

#### **INFORMAZIONI RELATIVE ALL'IMPRESA**

##### **Nota informativa al Contraente**

La presente Nota Informativa ha lo scopo di fornire tutte le informazioni preliminari necessarie al Contraente per sottoscrivere l'assicurazione prescelta con cognizione di causa e fondatezza di giudizio.

Essa è redatta nel rispetto delle disposizioni impartite dall'ISVAP sulla base delle norme emanate a tutela del Consumatore dell'Unione Europea per il settore delle assicurazioni contro i danni e recepite nell'ordinamento italiano con Decreto Legislativo del 17 settembre 2005 n°209.

##### **Denominazione sociale, forma giuridica dell'Impresa e Sede Legale**

L'impresa assicuratrice è UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale**, Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI) - Italia, impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni (art. 65 del R.D.L. 29 aprile 1923, n. 966) e soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di UNIPOL Gruppo Finanziario S.p.A., con sede legale in Via Stalingrado, 45, 40128 Bologna - Italia.

#### **INFORMAZIONI RELATIVE AL CONTRATTO**

##### **Legislazione Applicabile al Contratto**

La legislazione applicabile al contratto è quella italiana; le Parti hanno comunque facoltà, prima della conclusione del contratto stesso, di scegliere una legislazione diversa, salvi i limiti derivanti dall'applicazione di norme imperative nazionali e salva la prevalenza delle disposizioni specifiche relative alle assicurazioni obbligatorie previste dall'ordinamento italiano.

UNIPOL Assicurazioni S.p.A. - **Divisione Navale** propone di applicare al contratto che sarà stipulato la legge Italiana.

#### **Prescrizione dei Diritti derivanti dal Contratto**

Ai sensi dell'art. 2952 del Codice Civile i diritti dell'Assicurato (soggetto nel cui interesse è stipulato il contratto) derivanti dal contratto si prescrivono in due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui si fonda il diritto e/o dal giorno in cui il terzo ha richiesto il risarcimento all'Assicurato o ha promosso contro di questi azione.

#### **Reclami in merito al Contratto**

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto direttamente alla Società, indirizzandoli a:

#### **UNIPOL ASSICURAZIONI S.p.A.**

##### **Reclami Assistenza Clienti**

Via dell'Unione Europea 3/B

20097 - San Donato Milanese (MI)

**Telefono 02 55604027** (da lunedì a giovedì ore

9,00/12,30 e venerdì ore 9,00/12,00)

**Fax 02 51815353**

e-mail: [reclami@unipolassicurazioni.it](mailto:reclami@unipolassicurazioni.it)

Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrà rivolgersi all'ISVAP, Servizio Tutela degli Utenti, Via del Quirinale, 21, 00187 - Roma, telefono 06 421331.

I reclami indirizzati all'ISVAP devono contenere:

- a) nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico;
- b) individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;
- c) breve descrizione del motivo di lamentela;
- d) copia del reclamo presentato alla Società e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;
- e) ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze.

Le informazioni utili per la presentazione dei reclami sono riportate sul sito internet della Società [www.unipolassicurazioni.it](http://www.unipolassicurazioni.it).

In relazione alle controversie inerenti la quantificazione delle prestazioni e l'attribuzione della responsabilità, si ricorda che permane la competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria, oltre alla facoltà di ricorrere a sistemi conciliativi ove esistenti.

Per la risoluzione delle liti transfrontaliere, controversie tra un contraente consumatore di uno Stato membro e un'impresa con sede legale in un altro Stato membro, il reclamante avente domicilio in Italia può presentare reclamo:

- all'ISVAP, che lo inoltra al sistema/organo estero di settore competente per la risoluzione delle controversie in via stragiudiziale, dandone notizia al reclamante e comunicandogli poi la risposta;
- direttamente al sistema/organo estero competente dello Stato membro o aderente allo SEE (Spazio Economico Europeo) sede dell'impresa assicuratrice stipulante (sistema individuabile tramite il sito <http://www.ec.europa.eu/fin-net>), richiedendo l'attivazione della procedura FIN-NET, rete di cooperazione fra organismi nazionali.

Nel caso in cui le Parti abbiano scelto di applicare al contratto una legislazione di un altro Stato, l'Organo incaricato di esaminare i reclami del Cliente sarà quello previsto dalla legislazione prescelta ed in tal caso l'Isvap si impegnerà a facilitare le comunicazioni tra l'Autorità competente ed il Cliente stesso.

#### **Avvertenza**

La presente nota è un documento che ha solo valore e scopo informativo.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 196/2003**

#### **Codice in materia di Protezione dei Dati Personali Gentile Cliente**

Per fornirLe i prodotti e/o i servizi assicurativi richiesti o previsti in Suo favore, dobbiamo raccogliere ed utilizzare alcuni dati che La riguardano.

#### **Quali Dati raccogliamo**

Si tratta di dati (come ad esempio nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, professione, recapito telefonico fisso e mobile, indirizzo di posta elettronica) che Lei stesso od altri soggetti ci fornisce; tra questi ci sono anche dati di natura sensibile (idonei a rivelare il Suo stato di salute), indispensabili per fornirLe i citati servizi e/o prodotti assicurativi.

Il conferimento di questi dati è in genere necessario per il rilascio della polizza e la gestione dell'attività assicurativa e, in alcuni casi, obbligatorio per legge od in base alle disposizioni impartite dalle autorità di vigilanza di settore. In assenza di tali dati non saremmo in grado di fornirLe correttamente le prestazioni richieste; il rilascio facoltativo di alcuni dati ulteriori (relativi a Suoi recapiti) può, inoltre, risultare utile per agevolare l'invio di avvisi e comunicazioni di servizio.

#### **Perché Le chiediamo i Dati**

I Suoi dati saranno utilizzati dalla nostra Società per finalità strettamente connesse all'attività assicurativa e ai servizi forniti nonché ai connessi adempimenti normativi; ove necessario potranno essere utilizzati dalle altre società di Gruppo e saranno inseriti in un archivio clienti di Gruppo. I suoi dati potranno essere comunicati solo ai soggetti, pubblici o privati, esterni alla nostra Società coinvolti nella prestazione dei servizi assicurativi che la riguardano od in operazioni necessarie per l'adempimento degli obblighi connessi all'attività assicurativa.

Poiché fra i Suoi dati personali ve ne sono alcuni di natura sensibile (relativi al Suo stato di salute), potremo trattarli soltanto dopo aver ottenuto il Suo esplicito consenso.

#### **Come trattiamo i Suoi dati**

I Suoi dati non saranno soggetti a diffusione; saranno trattati con idonee modalità e procedure, anche informatiche e telematiche, solo dal personale incaricato delle strutture della nostra Società preposte alla fornitura dei prodotti e/o servizi assicurativi che La riguardano e da soggetti esterni di nostra fiducia a cui affidiamo alcuni compiti di natura tecnica od organizzativa.

#### **Quali sono i Suoi diritti**

La normativa sulla Privacy (artt. 7-10 D. Lgs. 196/2003) Le garantisce il diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano, a richiederne l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica o, nel caso i dati siano trattati in violazione di legge, la cancellazione.

Titolari del trattamento dei Suoi dati sono UNIPOL Assicurazioni S.p.A. ([www.unipolassicurazioni.it](http://www.unipolassicurazioni.it)) e Unipol Gruppo Finanziario S.p.A. ([www.unipolgf.it](http://www.unipolgf.it)), entrambe con sede in Via Stalingrado 45 - 40128 Bologna.

Per ogni eventuale dubbio o chiarimento, nonché per conoscere l'elenco delle categorie di soggetti ai quali comunichiamo i dati e l'elenco dei Responsabili, potrà consultare il sito [www.unipolassicurazioni.it](http://www.unipolassicurazioni.it) o rivolgersi al Responsabile per il riscontro agli interessati presso UNIPOL Assicurazioni S.p.A. al recapito sopra indicato,

e-mail: [privacy@unipolassicurazioni.it](mailto:privacy@unipolassicurazioni.it).